＜よくあるご質問＞

Q1. 選手・スタッフを新規登録するとエラーになってしまう。＜移籍(チーム変更)選手の登録＞

A1. 本年度に別のチームで登録された方は変更前のチームからの脱退処理が必要となります。変更前の所属連盟へ脱退処理の連絡をお願いします。

本年度に別のチームで登録をしていない場合は次の手順で登録をお願いします。

＜登録手順＞

メニューの「本年度選手・スタッフ一覧」→［当システムに登録済みの方］から個人登録番号と生年月日で検索していただき、追加をしてください。

追加後は［チーム申請する］→［確認］→［完了］ボタンを必ず押して登録完了をお願いします。

詳しい説明はメニューのマニュアルにもございますので、ご確認ください。

Q2. 支払いを行ったが、振込依頼メールが届いた。（または、支払い済にならない）

A2. 振込依頼のメールは振込の有無に関わらず、事務局の登録承認時に自動で送信されます。

支払いにつきましてはシステム反映まで数日お時間をいただいております。1 週間以上経っても反映されない場合は事務局までご連絡ください。

Q3. 振込先、振込方法が分からない。

A3. 当連盟 HP の「登録」下部の「●●年度登録料・加盟料の振込について（中部連盟）」をご確認ください。

Q4. 企業名の変更などによりチーム名が変更になる場合はどうすれば良いか。

A4. チーム名の変更は事務局にて行います。まずは年度登録をお済ませいただき、承認後に事務局までご連絡ください。

Q5. チーム番号を入力せずに振込を行ってしまった。

A5. 振込時のお名前とチーム番号を事務局までメールにてご連絡ください。

お問い合わせ先：chubu333@chubu-renmei.com

Q6. 陸連の登録番号が分からなくても登録は可能か。

A6. 登録は可能ですが、陸連の登録番号がわかり次第入力して下さい。

陸連の登録番号は試合の記録登録に必要となります。

（英名につきましては陸連登録番号を基に陸連の登録データを年数回反映させております。）

Q7. ほかの企業チームから移籍してくる選手がいる場合どうするのか。

A7. 移籍協議合意書の**写し**を移籍先の地域連盟へメール、郵送、FAX のいずれかにて提出してください。

また、移籍元の地域連盟にも連絡をお願いします。

登録情報の「合意無」は資格審査(約 4 回/年)後に事務局にて削除します。